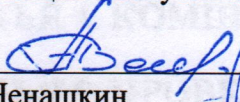


УТВЕРЖДЕНО

Решением Исполкома РФС ОО РМЭ
«Федерация Футбола» №8
от «30» сентября 2022 года

Председатель
Региональной физкультурно-спортивной общественной
организации Республики Марий Эл «Федерация Футбола»


А.В. Ненашкин



ПОЛОЖЕНИЕ

**о Комитете организации и проведения соревнований
Региональной физкультурно-спортивной общественной организации
Республики Марий Эл «Федерация футбола»**

СОДЕРЖАНИЕ

СТАТЬЯ 1. ОБЩИЕ ПРАВИЛА РАБОТЫ	4
СТАТЬЯ 2. ТРЕБОВАНИЯ К СОСТАВУ	4
СТАТЬЯ 3. РУКОВОДСТВО КОМИТЕТОМ.....	4
СТАТЬЯ 4. КОМПЕТЕНЦИЯ КОМИТЕТА	6
СТАТЬЯ 5. ПРОВЕДЕНИЕ ЗАСЕДАНИЙ И ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ.....	6
СТАТЬЯ 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	8

ПЕРЕЧЕНЬ ТЕРМИНОВ И ОПРЕДЕЛЕНИЙ

В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

1. **ФИФА** – Международная федерация футбольных ассоциаций;
2. **УЕФА** – Союз европейских футбольных ассоциаций;
3. **РФС** – Общероссийская общественная организация «Российский футбольный союз»;
4. **МФС** – Межрегиональная общественная организация «Футбольный союз «Приволжье»;
5. **Федерация** – Региональная физкультурно-спортивная общественная организация Республики Марий Эл «Федерация Футбола»;
6. **КОПС (Комитет)** – Комитет организации и проведения соревнований, постоянно действующий орган при Федерации, юрисдикционный орган Федерации первой инстанции.
7. **Положение** – Положение о комитете организации и проведения соревнований Региональной физкультурно-спортивной общественной организации регламент Федерации;
8. **Юрисдикционные органы** – Апелляционный совет РФС; Контрольно-дисциплинарный комитет МФС; Комитет организации и проведения соревнований «КОПС», Исполком Федерации, осуществляющие свою деятельность в соответствии с уставами и иными документами РФС, МФС, Дисциплинарным Регламентом Федерации;
9. **Соревнования** – Спортивные мероприятия и турниры, проводимые Федерацией среди детских, юношеских, мужских, женских и ветеранских команд;
10. **ЛФК** – Любительский футбольный или спортивный клуб, являющийся юридическим лицом;
11. **Спортивная команда** – Спортивная команда предприятия, учреждения, иной организации независимо от их формы собственности и места жительства футболистов, играющих в ней, не являющаяся юридическим лицом;
12. **Клуб (Команда)** – ЛФК или Спортивная команда.

Все названия и определения, предусмотренные текстом настоящего Регламента, могут использоваться как в единственном, так и во множественном числе, без ущерба для их значения.

СТАТЬЯ 1. ОБЩИЕ ПРАВИЛА РАБОТЫ

- 1.1.** КОПС является структурным подразделением Федерации, основным органом, отвечающим за организацию и проведение соревнований по всем видам футбола, проводимых на территории Республики Марий Эл под эгидой Федерации.
- 1.2.** КОПС является юрисдикционным органом Федерации и рассматривает в качестве первой инстанции случаи совершения дисциплинарных нарушений, допущенных при проведении соревнований.
- 1.3.** Настоящее Положение регламентирует порядок деятельности КОПС и устанавливает общие правила работы Комитета при рассмотрении дисциплинарных нарушений и привлечении к спортивной ответственности предусмотренными соответствующими нормативно-правовыми документами Федерации.
- 1.4.** КОПС в своей деятельности руководствуется Дисциплинарным регламентом, Уставом и другими нормативно-правовыми документами Федерации, Правилами игры по футболу и его разновидностям, инструктивными документами МФС и РФС.
- 1.5.** КОПС осуществляет деятельность через руководителя, заместителя руководителя и кураторов по разновидностям футбола и/или по отдельным Всероссийским проектам, в том числе:
 - футбол;
 - мини-футбол;
 - детско-юношеский футбол;
 - любительский футбол в формате 5x5, 6x6, 7x7, 8x8;
 - ветеранский футбол;
 - женский футбол;
 - пляжный футбол;
 - футбол среди лиц с ограниченными физическими возможностями.
- 1.6.** Расходы, связанные с деятельностью КОПС, несет Федерация. Руководитель, заместитель руководителя, кураторы имеют право на получение вознаграждения. Размер вознаграждения утверждается Исполкомом Федерации.

СТАТЬЯ 2. ТРЕБОВАНИЯ К СОСТАВУ

- 2.1.** Состав КОПС утверждает Исполком Федерации.
- 2.2.** КОПС состоит из руководителя, заместителя руководителя и не менее 3 (трех) кураторов по разновидностям футбола, вместе именуемых членами Комитета организации и проведения соревнований. Секретарем КОПС может быть назначено любое лицо из числа работников Федерации или из числа членов КОПС.
- 2.3.** Персональный состав членов КОПС в обязательном порядке опубликовываются на официальном сайте Федерации
- 2.4.** Члены КОПС не имеют ограничений на вхождение в другие структурные подразделения Федерации, в том числе юрисдикционные органы, к чьим полномочиям относятся рассмотрение жалоб на решения КОПС

СТАТЬЯ 3. РУКОВОДСТВО КОМИТЕТОМ

- 3.1.** КОПС возглавляет руководитель, назначаемый на должность Исполкомом Федерации. Руководитель Комитета вправе внести предложения в Исполком для утверждения своего заместителя и кураторов по разновидностям футбола.
- 3.2.** Руководитель Комитета:

- осуществляет общее руководство работой КОПС, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него и на Комитет в целом функций;
- представляет Исполкому Федерации отчет о деятельности Комитета;
- представляет Комитет в государственных, общественных и иных организациях, а также в Исполкоме Федерации в соответствии со своей компетенцией и действующим законодательством, Уставом Федерации и настоящим Положением.
- организует сотрудничество с иными структурными подразделениями Федерации, а так же с организациями, созданными с целью развития футбола и его разновидностями на территории Республики Марий Эл;
- контролирует работу кураторов по разновидностям футбола, участвуя совместно с ними в разработке нормативно-правовых и регламентирующих документов для проведения соревнований;
- вносит итоговые правки и дополнения в нормативно-правовых и регламентирующих документов для проведения соревнований и предоставляет их для утверждения в Исполком Федерации;
- созывает заседания КОПС с целью рассмотрения дисциплинарных нарушений или с целью принятия иных важных решений и председательствует на них;
- утверждает повестку дня заседаний КОПС;
- подписывает протокол заседания КОПС с принятыми решениями;
- контролирует выполнение решений, принятых на заседании КОПС.
- осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

3.3. Заместитель руководителя Комитета:

- замещает руководителя, в случае его временного отсутствия;
- формирует повестку дня заседаний КОПС на основании предоставленных материалов;
- осуществляет подготовку материалов к заседанию;
- по поручению руководителя Комитета собирает дополнительные материалы и доказательства по делу о дисциплинарном нарушении;
- по мере поступления материалов дела в Комитет в максимально короткие сроки (но в обязательном порядке до проведения заседания) по запросу лиц, в отношении которых ведется дисциплинарное производство, направляет копии материалов дела;
- составляет проекты решений КОПС;
- курирует разновидность футбола и/или отдельный Всероссийский проект.

3.4. Куратор разновидности футбола и/или отдельного Всероссийского проекта:

- отчитывается перед руководителем Комитета;
- разрабатывает нормативно-правовые и регламентирующие документы по проведению соревнований и мероприятий;
- принимает непосредственное участие в составе или совместно с ГСК в проведении соревнований;
- по итогу проведенных соревнований предоставляет отчеты с приложением фото и видео материала руководителю Комитета, а так же по запросу в МФС и РФС;
- обеспечивает своевременный документооборот с другими структурными подразделениями Федерации, с МФС и с РФС;
- отвечает за своевременное размещение информации, фото и видео материала до, во время и после проведения соревнований или мероприятий на официальном сайте Федерации;

3.5. Секретарь Комитета:

- информирует членов Комитета о дате, месте и времени проведения заседания;
- в максимально короткие сроки (но в обязательном порядке до дня проведения заседания) в письменном виде посредством направления сообщения по электронной почте, указанной в заявочной документации, или направления писем почтовой службой, информирует лиц, в

отношении которых ведется дисциплинарное производство, о дате, месте и времени проведения заседания Комитета, а также информирует иных заинтересованных лиц о дате, месте и времени проведения заседания;

- по поручению руководителя Комитета приглашает на заседание лиц, чье присутствие необходимо для установления обстоятельств по делу;
- ведет протокол заседания;
- отвечает за опубликование решений Комитета на официальном сайте Федерации;
- направляет принятые решения заинтересованным сторонам;
- несет ответственность за хранение решений Комитета.

СТАТЬЯ 4. КОМПЕТЕНЦИЯ КОМИТЕТА

Компетенцию Комитета составляют следующие полномочия в отношении определенных настоящим Положением предметов ведения:

- организация и проведение Республиканских и Всероссийских соревнований, проводимых Федерацией
- разработка нормативно-правовых и регламентирующих документов Республиканских соревнований по футболу (его разновидностям)
- составление календарей игр Республиканских соревнований и мероприятий по футболу (его разновидностям)
- контроль за соблюдением Регламента Республиканских и Всероссийских соревнований по футболу (его разновидностям)
- анализ жалоб команд и клубов, а также работа с другими обращениями участников соревнований и мероприятий;
- информационно-просветительская деятельность, направленная на формирование и укрепление принципов Честной Игры;
- представление отчетов деятельности Комитета Исполкому и/или Председателю Федерации.

СТАТЬЯ 5. ПРОВЕДЕНИЕ ЗАСЕДАНИЙ И ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ

- 5.1.** Заседания КОПС проводятся в очной или заочной форме по мере поступления сведений и наличии оснований, необходимых для открытия дисциплинарного производства по делу.
- 5.2.** Любое лицо, в отношении которого ведется производство по делу, может присутствовать на заседании Комитета и пользоваться всеми процессуальными правами, указанными в статье 5.3 настоящего Положения. КОПС обязан уведомить такое лицо о дате, месте и времени проведения заседания в соответствии с настоящим Положением и не вправе отказать такому лицу в участии в заседании.
- 5.3.** При рассмотрении вопроса лицо, в отношении которого ведется разбирательство Комитетом, вправе:
 - знакомиться с материалами дела, в том числе до даты проведения заседания, делать выписки и копии из них;
 - давать объяснения;
 - ссылаться на материалы дела;
 - представлять свою аргументацию, доказательства;
 - требовать предъявления доказательств;
 - задавать вопросы лицам, приглашенным на заседание;
 - заявлять отводы;
- 5.4.** Отсутствие на заседании Комитета, в отношении которого ведется производство по делу, не влияет на законность решения при условии, если такое лицо было своевременно уведомлено

о заседании, и его процессуальные права, в том числе право знакомиться с материалами дела и присутствовать на заседании, были обеспечены.

- 5.5. Лица, участвующие в деле, и иные участники разбирательства могут участвовать в заседании путем использования систем видеоконференц-связи или телефонной связи.
- 5.6. Уведомление лица о заседании, в отношении которого ведется производство по делу, осуществляется путем направления в клуб, в заявочный лист которого внесено лицо, информации о заседании, на котором будет рассмотрено дело посредством электронной почты, указанной в заявочной документации клуба, или почтовой службой. Уведомление, отправленное одним из указанных способов, признаётся надлежащим. Клуб является ответственным за информирование лица о получении им информации.
- 5.7. К лицу, вызванному и не явившемуся на заседание Комитета без уважительной причины, Комитет может применить спортивную санкцию в виде штрафа в размере до 5 000 (пяти тысяч) рублей.
- 5.8. Клуб обеспечивает явку несовершеннолетнего лица, приглашенного на заседание Комитета с его законным представителем или представителем клуба, если такое согласие было получено от его законного представителя.
- 5.9. Все лица, имеющие отношение к рассматриваемому делу, обязаны сотрудничать с Комитетом для установления всех обстоятельств дела, в том числе представлять по запросам необходимые документы, материалы, видеозаписи, объяснения и иную имеющуюся информацию.
- 5.10. К лицу, уклоняющемуся от сотрудничества с Комитетом, в том числе не предоставившему по запросу необходимые документы, материалы, видеозаписи, объяснения и иную имеющуюся информацию, Комитет может применить спортивную санкцию в виде штрафа в размере до 5 000 (пяти тысяч) рублей.
- 5.11. Комитет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствует минимум 3 члена КОПС (кворум проведения заседания).
- 5.12. Во время проведения заседаний Комитета им может осуществляться аудио и видеозапись.
- 5.13. Комитет оценивает доказательства по своему внутреннему убеждению, основанному на всестороннем, полном и объективном исследовании в совокупности всех обстоятельств дела. Никакие доказательства не имеют для Комитета заранее установленной силы.
- 5.14. Во время совещания перед вынесением решения Комитета в зале заседания могут находиться только члены и секретарь Комитета. Аудио и видеозапись осуществляться не могут.
- 5.15. Решения Комитета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов. В голосовании принимает участие каждый присутствующий на заседании член Комитета, за исключением случаев отвода в соответствии с настоящим Положением. Голосование по доверенности не допускается. При голосовании за принятие решения каждый член Комитета должен проголосовать по одному из вариантов: «за» или «против». В случае равенства голосов голос председателя заседания является решающим.
- 5.16. В решении Контрольно-дисциплинарного комитета указывается:
 - 1) члены Контрольно-дисциплинарного комитета, присутствующие на заседании, секретарь;
 - 2) лицо, в отношении которого ведется производство по делу;
 - 3) краткое изложение обстоятельств совершенного дисциплинарного нарушения;
 - 4) ссылка на норму Дисциплинарного регламента РФС, в соответствии с которой принимается решение;
 - 5) резолютивная часть;
 - 6) извещение о порядке обжалования решения;
 - 7) срок уплаты штрафа (если к лицу применена спортивная санкция в виде штрафа).
- 5.17. По общему правилу решение Комитета вступает в силу с момента получения выписки из такого решения лицом, в отношении которого принято решение, или с момента

опубликования на официальном сайте Федерации (www.fsrme.ru), в зависимости от того, какое из указанных обстоятельств будет иметь место ранее.

- 5.18.** После получения выписки из решения или с момента опубликования на официальном сайте Федерации в зависимости от того, какое из указанных обстоятельств будет иметь место ранее, лицо, в отношении которого применена спортивная санкция, вправе потребовать полное решение в течение 5 (пяти) календарных дней, а Комитет обязан предоставить такое решение в течение 7 (семи) календарных дней. Решение Контрольно-дисциплинарного комитета может быть предоставлено иным заинтересованным лицам по их требованию.
- 5.19.** Выписку из решения Комитета вправе подписывать председатель или заместители председателя, ответственный секретарь.
- 5.20.** Выписка из решения или полное решение Комитета направляется посредством электронной почты, указанной в заявочной документации, или направления писем почтовой службой, или по адресам, предоставленным в письменной форме заинтересованными лицами на заседании Комитета.
- 5.21.** Решения КОПС хранятся в Федерации в течение пяти лет с момента их принятия.

СТАТЬЯ 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 6.1.** Положение о Комитете организации и проведения соревнований с последующими изменениями и дополнениями предыдущей редакции утрачивает силу с момента вступления в силу настоящего Положения.
- 6.2.** Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения Исполкомом Федерации.